



Andernach

Die Stadt Andernach sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Geschäftsführung/hauptamtliche pädagogische Fachkraft (m/w/d)

für die Volkshochschule Andernach.

Das Aufgabengebiet umfasst u.a.:

- Führungsaufgaben Verwaltung/Geschäftsführung
- Repräsentationsaufgaben und Kontaktpflege (städtische Gremien, VHS-Verband, Kooperationspartner, andere Institutionen und Öffentlichkeitstermine)
- Erstellung von Beratungsvorlagen und Tätigkeitsberichten
- Haushaltsplanung und Überwachung für den Bereich Volkshochschule
- Kooperation mit lokal und regional tätigen Vereinen und Organisationen sowie Aufbau und Pflege von lokalen und regionalen Netzwerken
- konzeptionelle und strategische Weiterentwicklung des Programmprofils und Erschließung neuer Handlungsfelder für die Volkshochschule vor dem Hintergrund des lebenslangen Lernens in einer sich stetig wandelnden Gesellschaft
- Steuerung des etablierten systematischen Verfahrens der Qualitätsentwicklung, Vorbereitung des jährlichen Trägeraudits nach AZAV
- pädagogische und fachliche Leitung mehrerer Programmbereiche (die Auswahl der zu betreuenden Fachbereiche bleibt vorbehalten)
- Verpflichtung und Betreuung der freiberuflichen Kursleiter/innen
- Kunden- und Teilnehmerberatung
- Planung und Organisation von Prüfungen
- Erstellen v. Verwendungsnachweisen, Bearbeitung der Anträge Fehlbedarfsfinanzierung/Projektförderung

Berufliche Voraussetzungen:

- abgeschlossenes sozial- oder geisteswissenschaftliches Hochschulstudium oder vergleichbare Qualifikationen (Diplom, Master, Staatsexamen möglichst mit Lehrbefähigung)

Wir erwarten:

- Führungs- und Steuerungskompetenz sowie Team- und Konfliktfähigkeit
- Erfahrungen in der Leitung einer Einrichtung, vorzugsweise in der Weiterbildung
- Erfahrungen in der Erwachsenenbildung und im Bildungsmanagement
- pädagogische, soziale und interkulturelle Kompetenz
- Kommunikationskompetenz und Kooperationsbereitschaft im Umgang mit unterschiedlichen Gruppen
- überdurchschnittliches Engagement und hohe Belastbarkeit
- profunde EDV-Anwendungskenntnisse und betriebswirtschaftliches Denken
- Bereitschaft zur flexiblen Arbeitszeitgestaltung (Abendveranstaltungen, Wochenende)

Wir bieten:

- Leben und arbeiten in einer der ältesten Städte Deutschlands mit netten Menschen und deren rheinischer Lebensart
- anspruchsvolle und spannende Tätigkeit in einem engagierten Team
- unbefristete Vollzeitstelle mit den im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen
- Personalentwicklung und Personalerhaltung
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Jobticket

Die Stelle wird nach EG 13 TVöD vergütet. Die Einstellung erfolgt unbefristet und in Vollzeit. Frauen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Entsprechendes gilt für Schwerbehinderte.

Telefonische Auskünfte erteilt der Geschäftsführer der Volkshochschule, Herr Günter von Blohn ☎ 02632/922-252 und die Personalabteilung, ☎ 02632/922-125. Bewerbungen (bitte ohne Bewerbermappe, nur geheftet) sind bis zum 25.09.2020 zu richten an: Stadtverwaltung Andernach, Läuferstraße 11, 56626 Andernach oder per E-Mail an personal@andernach.de (nur PDF-Anhänge).

Für eingehende Bewerbungen weisen wir auf die neuen Datenschutzbestimmungen gemäß Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) sowie die Datenschutzerklärungen der Stadtverwaltung Andernach auf unserer Internetseite hin. Hiernach nutzen wir Ihre Daten ausschließlich für das Bewerbungsverfahren zu der ausgeschriebenen Stelle.